

Załącznik nr 9 do Zarządzenia Wewnętrznego nr 2/2024/2025 z dnia 28.08.2024 r.

REGULAMIN PRACY

ŚWIETLICY SZKOLNEJ

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym
w Żeliszawicach**

Podstawa prawna:

1. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe),
 2. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 3. Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Żeliszawicach, Statut Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żeliszawicach, Statut Przedszkola w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żeliszawicach.
-
1. W Szkole działa **światlica** dla uczniów, funkcjonująca w dwóch pomieszczeniach: na parterze dla uczniów starszych i na I piętrze dla dzieci młodszych.
 2. Światlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczą Zespołu. Prowadzi ona działalność w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza w świetlicy nie przekracza 25 uczniów.
 3. Czas pracy świetlicy wynosi codziennie 8 godzin, czyli od 7.00 do 15.00.
 4. Godzina zajęć w świetlicy trwa 60 minut.
 5. Pracownicy pedagogiczni świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej i składają sprawozdania ze swojej działalności.
 6. Wychowawcy świetlicy współpracują z nauczycielami i wychowawcami klas w zakresie pomocy w kompensowaniu braków dydaktycznych oraz pedagogiem szkolnym, psychologiem, pedagogiem specjalnym, otaczając opieką dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo.
 7. Do świetlicy przyjmowane są dzieci, które muszą przebywać dłużej w Szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, organizację dojazdu do Szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w Szkole. W pierwszej kolejności przyjmowane są:
 - 1) dzieci dojeżdżające,
 - 2) dzieci osób samotnie wychowujących,
 - 3) obojwojga pracujących rodziców,
 - 4) pozostałe dzieci w miarę wolnych miejsc.
 8. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodzica/prawnego opiekuna dziecka („Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej”) złożonego w wyznaczonym terminie do dnia 10 września.
 9. Liczba grup w danym roku szkolnym zależy od ilości etatów wynikających z arkusza organizacyjnego Szkoły.
 10. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy i punktualnego odbioru dziecka.
 11. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca uczeń może być skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej.
 12. Odbierać dziecko ze świetlicy może jedynie rodzic/prawny opiekun lub osoby przez niego

upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.

13. Uczniowie mogą samodzielnie wyjść ze świetlicy do domu, jeżeli posiadają pisemną zgodę rodziców, odnotowaną w karcie zgłoszenia do świetlicy.
14. Uczeń nie może samodzielnie wyjść ze świetlicy na telefoniczną prośbę rodzica/prawnego opiekuna ani w przypadku informacji słownej samego dziecka lub innej osoby.
15. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicem/prawnym opiekunem, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom administracyjnym.
16. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę zachowania.
17. Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami w świetlicy w danym roku szkolnym, w tym zajęcia opieki świetlicowej.
18. Do dziennika zajęć w świetlicy wpisuje się plan pracy świetlicy na dany rok szkolny, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy oraz oddział, do którego uczęszczają, a także tematy przeprowadzonych zajęć, oraz odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć. Przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdza podpisem.